

LIGJ
Nr. 88/2021

PËR KRIJIMIN E AUTORITETIT TË SIGURISË HEKURUDHORE¹

Në mbështetje të neneve 78 e 83, pika 1, të Kushtetutës, me propozimin e Këshillit të Ministrave,

KUVENDI
I REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

VENDOSI:

KREU I
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1
Qëllimi

Qëllimi i këtij ligji është krijimi i Autoritetit të Sigurisë Hekurudhore, në vijim “Autoriteti”.

Neni 2
Objekti i ligjit

Objekti i këtij ligji është përcaktimi i rregullave për organizimin dhe funksionimin e Autoritetit.

Neni 3
Fusha e veprimtarisë së Autoritetit

Fusha e veprimtarisë së Autoritetit është garantimi i sigurisë dhe ndërveprimit hekurudhor, në zbatim të Kodit Hekurudhor të Republikës së Shqipërisë.

KREU II
STATUSI, FUNKSIONET DHE STRUKTURA E AUTORITETIT

Neni 4
Statusi i Autoritetit

1. Autoriteti është person juridik publik, me seli në Durrës, i cili organizohet dhe funksionon si agjenci autonome, në përputhje me dispozitat e këtij ligji.

2. Organet drejtuese të autoritetit janë Këshilli Drejtues dhe Drejtori Ekzekutiv.

Neni 5
Funksionet

¹ Ky ligj është përafuar pjesërisht me:

Direktivën (BE) 2016/798 të Parlamentit Evropian dhe të Këshillit, datë 11 maj 2016, “Mbi sigurinë hekurudhore”, e ndryshuar”. Numri CELEX 32016L0798, Fletorja Zyrtare e Bashkimit Evropian, seria L, nr. 138, datë 26.5.2016, f. 102–149.

Autoriteti kryen funksionet e tij të sigurisë dhe ndërveprimit në përputhje me Kodin Hekurudhor si më poshtë:

a) harton rregullore dhe udhëzime të nevojshme për të realizuar funksionet e sigurisë dhe ndërveprimit, të përcaktuara në Kodin Hekurudhor;

b) lëshon, rinovon, ndryshon dhe shfuqizon certifikata, autorizime, leje ose dokumente të tjera, kur këto kërkohen, për realizimin e funksioneve të sigurisë dhe ndërveprimit sipas specifikimeve të përcaktuara në Kodin Hekurudhor;

c) mbikëqyr në terren të gjitha çështjet e lidhura me sigurinë dhe ndërveprimin, si ato të personelit të sigurisë dhe ndërveprimit të sipërmarrësve hekurudhorë.

Neni 6

Struktura organizative e Autoritetit

Struktura e Autoritetit miratohet me urdhër të Kryeministrit, me propozimin e ministrit përgjegjës për transportin.

Neni 7

Këshilli drejtues

1. Këshilli drejtues është organ vendimmarrës për çështjet strategjike, politike, administrative dhe financiare të Autoritetit.

2. Këshilli drejtues është organ kolegjal i përbërë nga një kryetar dhe katër anëtarë, nga të cilët:

- kryetari, përfaqësues nga ministria përgjegjëse për transportin;
- një anëtar, përfaqësues nga ministria përgjegjëse për transportin;
- një anëtar, përfaqësues nga Autoriteti i Konkurrencës;
- një anëtar, përfaqësues nga Fakulteti i Inxhinierisë Mekanike të Universitetit Politeknik të Tiranës;
- një anëtar, përfaqësues nga Kryeministria.

3. Institucionet përgjegjëse sipas pikës 2 të këtij neni caktojnë përfaqësuesit e tyre. Emërimi i kryetarit dhe anëtarëve bëhet nga ministri përgjegjës për transportin.

4. Mbledhja e këshillit drejtues zhvillohet kur janë të pranishëm të paktën tre anëtarë dhe vendimet e tij janë të vlefshme kur votojnë pro të paktën tre anëtarë. Në votim nuk lejohet abstenimi.

5. Vendimet e këshillit drejtues publikohen në faqen zyrtare të Autoritetit.

Neni 8

Kompetencat e këshillit drejtues

Këshilli drejtues i Autoritetit ka këto kompetenca:

- a) miraton buxhetin e Autoritetit;
- b) propozon te ministri strukturën organizative të Autoritetit dhe strukturën e pagave;
- c) miraton rregulloren për organizimin e brendshëm administrativ;
- ç) analizon dhe propozon për miratim te ministri programin financiar të Autoritetit, duke mbikëqyrur dhe kontrolluar periodikisht realizimin e tij.

Neni 9

Kriteret e emërimit të anëtarëve të këshillit drejtues

Për t'u emëruar anëtarë të Këshillit, personat duhet të plotësojnë kriteret e mëposhtme:

- a) të kenë shtetësi shqiptare;

- b) të kenë arsim të lartë në fushën e inxhinierisë mekanike e të ndërtimit ose të shkencave juridike;
- c) të kenë përvojë të paktën 7 vjet në administratën publike dhe shtetërore, sektori privat dhe/ose në institucionet shkencore arsimore;
- ç) të jenë me integritet moral dhe profesional në përputhje me legjislacionin për garantimin e integritetit të personave, të cilët zgjidhen ose kryejnë funksione publike
- d) të jenë të paangazhuar në funksione drejtuese partiake;
- dh) të mos jenë dënuar me vendim gjykate të formës së prerë për vepra penale;
- e) të mos kenë konflikt interesash me detyrën në përputhje me detyrimet e legjislacionit në fuqi.

Neni 10

Lirimi dhe/ose shkarkimi i anëtarëve të këshillit drejtues

1. Lirimi dhe/ose shkarkimi nga detyra i kryetarit ose anëtarit të këshillit drejtues përpara përfundimit të mandatit bëhet kur:

- a) jep dorëheqjen;
- b) bëhet fizikisht dhe/ose mendërisht i paaftë për të përmbushur detyrën, për më shumë se 3 muaj;
- c) mungon pa arsye në më shumë se tri mbledhje radhazi;
- ç) dëmton për shkak të paaftësisë profesionale a të neglizhencës Autoritetin;
- d) gjatë ushtrimit të funksioneve, vepron në kundërshtim me interesat e Autoritetit;
- dh) dënohet me vendim të formës së prerë për një vepër penale;
- e) humbet ose lë shtetësinë shqiptare;
- ë) mbush moshën për dalje në pension.

2. Propozimi për lirimin ose shkarkimin nga detyra të kryetarit ose të anëtarit të këshillit drejtues i paraqitet ministrit nga vetë këshilli drejtues ose nga institucione të tjera publike, funksioni i të cilave është i lidhur me atë të Autoritetit, shoqëruar edhe me arsyet dhe provat për të cilat kërkohet ky lirim ose shkarkim.

3. Ministri, në zbatim të pikës 2 të këtij neni, mund të vendosë pezullimin e kryetarit ose të anëtarëve të këshillit drejtues nga funksioni deri në përfundimin e procesit të verifikimit dhe të marrjes së vendimit.

4. Kur ndonjëri prej kryetarit ose anëtarët e këshillit drejtues lirohen ose shkarkohen nga detyra përpara përfundimit të mandatit, kryetari ose anëtari tjetër emërohet sipas së njëjtës procedurë të parashikuar në pikën 3 të nenit 7 të këtij ligji për emërimin e kryetarit ose anëtarëve të këshillit drejtues.

Neni 11

Mandati i anëtarëve të Këshillit Drejtues

1. Mandati i kryetarit dhe anëtarëve të këshillit drejtues është 4 vjet, me të drejtë rizgjedhjeje vetëm një herë.

2. Kur mandati i kryetarit ose i anëtarit përfundon, ata qëndrojnë në detyrë deri në çastin e emërimit të kryetarit ose të anëtarit të ri. Një muaj para përfundimit të mandatit të çdo anëtari të këshillit drejtues, Autoriteti lajmëron, me shkrim, ministrin, i cili fillon procedurat për emërimin e anëtarit të ri.

Neni 12

Drejtori ekzekutiv

1. Drejtori ekzekutiv është titullari i Autoritetit, i cili emërohet nga ministri në përputhje me përcaktimet e legjislacionit për nëpunësin civil për emërimin e anëtarëve të TND-së.
2. Drejtori ekzekutiv emërohet brenda 6 muajve nga krijimi i Autoritetit.
3. Drejtori ekzekutiv nuk mund të jetë anëtar i këshillit drejtues.
4. Drejtori ekzekutiv i Autoritetit përzgjidhet dhe emërohet sipas kushteve të mëposhtme:
 - a) të jetë shtetas shqiptar;
 - b) të ketë përvojë të paktën 5 vjet në administratën publike, me eksperiencë drejtuese të paktën 5 vjet në fushën e sigurisë hekurudhore dhe të mos ketë konflikt interesi me detyrën, në përputhje me detyrimet e legjislacionit në fuqi për konfliktin e interesit;
 - c) të mos ketë qenë i përfshirë në shoqëri biznesi hekurudhore, ku ka pasur interes të drejtpërdrejtë ose të tërthortë për 5 vitet e fundit, para emërimit drejtor i Autoritetit.
 - ç) të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për një vepër penale;

Neni 13

Detyrat dhe përgjegjësitë e drejtorit ekzekutiv

Drejtori ekzekutiv është përgjegjës për drejtimin e veprimtarisë administrative të Autoritetit dhe ka këto përgjegjësi e detyra:

- a) ndërmer të gjitha veprimet ligjore në emër të Autoritetit dhe e përfaqëson atë në marrëdhënie me të tretët;
- b) lidh kontrata në emër të Autoritetit dhe miraton blerjet sipas rregullave të prokurimit publik;
- c) i raporton një herë në vit ministrit përgjegjës për transportin dhe Agjencisë së Bashkimit Evropian për Hekurudhat për sigurinë hekurudhore.
- ç) harton dhe paraqet për miratim në këshillin drejtues raportin vjetor të veprimtarisë administrative të Autoritetit;
- d) organizon, menaxhon, mbikëqyr, planifikon, koordinon, vlerëson personelin dhe mban përgjegjësi për aktivitetet e tyre dhe përmbushjen e detyrave të caktuara;
- dh) bashkëpunon me institucionet ndërkombëtare dhe organet e sigurisë në sektorin hekurudhor dhe në sektorë të tjerë;
- e) bën propozime për ndryshimet e nevojshme në këtë ligj dhe çdo akt nënligjor që ka të bëjë me sektorin hekurudhor;
- ë) propozon buxhetin e Autoritetit;
- f) mban komunikimet me autoritetet rajonale të Bashkimit Evropian për çështjet e sigurisë dhe të ndërveprimit;
- g) administron fondet në bazë të buxhetit të miratuar.

KREU III

ADMINISTRATA E AUTORITETIT TË SIGURISË HEKURUDHORE

Neni 14

Organizimi dhe detyrimet

Marrëdhëniet e punës për nëpunësit e Autoritetit rregullohen në përputhje me legjislacionin për nëpunësin civil dhe për punonjësit mbështetës me Kodin e Punës.

Neni 15

Departamentet përbërëse të Autoritetit të Sigurisë Hekurudhore

Autoriteti organizohet në departamentet mëposhtme:

1. Departamenti i Sigurisë.

2. Departamenti i Ndërveprimit.
3. Departamenti Juridik.
4. Departamenti i Financës dhe Administratës.

Neni 16
Departamenti i Sigurisë

1. Departamenti i Sigurisë krijohet në përbërje të Autoritetit në përputhje me dispozitat e këtij ligji.
2. Departamenti i Sigurisë është i ngarkuar për:
 - a) shqyrtimin e aplikimeve, lëshimin, heqjen, pezullimin, përditësimin dhe rinovimin e certifikatave të sigurisë hekurudhore për sipërmarrësit hekurudhorë;
 - b) shqyrtimin e aplikimeve, lëshimin, heqjen, pezullimin, përditësimin dhe rinovimin e autorizimeve të sigurisë për administruesit e infrastrukturës hekurudhore;
 - c) dhënien, rinovimin, tërheqjen dhe revokimin e licencave të drejtuesve të trenave;
 - ç) kontrollin e mbikëqyrjen për zbatimin e kërkesave të sigurisë hekurudhore nga subjektet hekurudhore të pajisura me certifikata apo me autorizime sigurie, si dhe të operatorëve të shërbimeve publike e të operatorëve të impianteve të shërbimeve ndihmëse, që ushtrojnë veprimtarinë e tyre në sektorin hekurudhor;
 - d) kontrollin e qendrave të trajnimit të drejtuesve të trenave dhe personelit tjetër hekurudhor;
 - dh) hartimin e rregulloreve për certifikatë dhe autorizim të sigurisë;
 - e) përgatitjen e formularëve për aplikim për certifikatë dhe autorizim të sigurisë;
 - ë) mbajtjen e Regjistrit të Certifikatave dhe Autorizimeve të Sigurisë;
 - f) autorizimin e futjes në shërbim të nënsistemeve strukturale që e përbëjnë sistemin hekurudhor;
 - g) mbikëqyrjen nëse përbërësit e ndërveprimit të nënsistemeve hekurudhore janë në përputhje me kërkesat esenciale të kërkuara nga direktivat për ndërveprim.
3. Departamenti i Sigurisë vendos për lëshimin, rinovimin, ndryshimin dhe revokimin e pjesëve relevante të certifikatave të sigurisë dhe autorizimeve të sigurisë. Për kryerjen e detyrave të tij ky departament ka të drejtë të kërkojë e të ketë akses të të gjitha dokumentacionet, informacionet lidhur me objektet, instalimet, pajisjet e procedurat e administruesit të infrastrukturës dhe sipërmarrësve hekurudhorë, të pajisur përkatësisht me autorizime e certifikata sigurie.

Neni 17
Departamenti i Ndërveprimit

1. Departamenti i Ndërveprimit krijohet në përbërje të Autoritetit në përputhje me dispozitat e këtij ligji dhe është përgjegjës për kryerjen e procedurave të vlerësimit të pajtueshmërisë apo përshtatshmërisë në lidhje me përdorimin e përbërësve të ndërveprimit hekurudhor dhe për vlerësimin e procedurave për verifikimin e nënsistemeve.
2. Në detyrat kryesore të Departamentit të Ndërveprimit përfshihen:
 - a) mbikëqyrja e mbarëvajtjes së procesit progresiv të ndërveprimit të sistemit hekurudhor shqiptar nëpërmjet harmonizimit të specifikimeve teknike hekurudhore;
 - b) mbikëqyrja e plotësimi i kërkesave thelbësore lidhur me sigurinë, besueshmërinë, mbrojtjen e shëndetit të personelit, mbrojtjen e ambientit, përputhshmërinë teknike dhe shfrytëzuese të sistemit;
 - c) hartimi dhe mbikëqyrja e plotësimi të specifikimeve teknike të ndërveprimit, KTN të përshtatura për çdo nënsistem dhe pjesë të nënsistemit;
 - ç) mbikëqyrja e plotësimi të kushteve të kualifikimit profesional të personelit hekurudhor;

d) hartimi i standardeve për projektimin, ndërtimin dhe mirëmbajtjen e sistemeve të kontroll-komandës dhe sinjalizimit, SKK;

dh) konsultimi me të gjitha palët e interesuara, përfshirë administruesit e infrastrukturës, sipërmarrësit hekurudhorë, prodhuesit dhe ofruesit e mirëmbajtjes, gjatë procesit për hartimin e kuadrit rregullator kombëtar për sigurinë në hekurudhë;

e) bashkëpunimi me institucionet kombëtare e organizmat ndërkombëtarë që operojnë në fushën e sigurisë së transportit hekurudhor në drejtim të zbatimit të standardeve teknike të ndërveprimit;

ë) hartimi i rregulloreve për ndërveprimin në fushën e transportit hekurudhor.

Neni 18

Departamenti Juridik

Departamenti Juridik krijohet në përbërje të Autoritetit në përputhje me dispozitat e këtij ligji dhe është i ngarkuar për:

a) përgatitjen për miratim të rregulloreve të hartuara nga departamentet e Autoritetit, të cilat ia paraqet drejtorit ekzekutiv;

b) njoftimin zyrtar për rregulloret e zbatueshme për menaxherët e infrastrukturës hekurudhore dhe sipërmarrësit hekurudhorë;

c) njoftimin zyrtar të Agjencisë së Bashkimit Evropian për Hekurudhat, për rregulloret e zbatueshme në sektorin e transportit hekurudhor dhe autorizimet për vënie në shërbim të nënsistemeve hekurudhore.

Neni 19

Departamenti i Financës, Administratës dhe Burimeve Njerëzore

Departamenti Financës dhe Administratës krijohet në përbërje të Autoritetit në përputhje me dispozitat e këtij ligji dhe është përgjegjës, për:

a) ofrimin me kohë dhe me saktësi të shërbimeve të përgjegjësive financiare;

b) mbikëqyrjen dhe monitorimin e regjistrave të kontabilitetit;

c) hartimin në kohë të deklaratave financiare;

ç) përgatitjen e raporteve financiare;

d) nxjerrjen e raporteve, analizën dhe shqyrtimin e bilanceve;

dh) ndihmesën në planifikimin e buxhetit të Autoritetit;

e) korrespondencën hyrëse dhe dalëse, monitorim të statusit të korrespondencave që kërkojnë masa;

ë) mbajtjen e arkivit të Autoritetit;

f) administron burimet njerëzore të Autoritetit;

g) administron aktivitetet e burimeve njerëzore, si: rekrutimi, vendosja e shpalljeve për punë, trajnimet e stafit, administrimi i kohës dhe prezencës në punë, vlerësimet e punës së stafit të Autoritetit;

gj) mbikëqyr planifikimin e trajnimit të stafit sipas planit të punës të Autoritetit;

h) mbikëqyr identifikimin e nevojave teknologjike të zyrave dhe mirëmbajtjen e pajisjeve të zyrave.

Neni 20

Buxheti i Autoritetit

1. Autoriteti financohet nga:

a) të ardhurat nga aplikimet dhe dhënia e autorizimeve të sigurisë, certifikatave të sigurisë, futja dhe heqja e mjeteve nga shërbimi, regjistrimi i mjeteve dhe heqja e mjeteve nga regjistri;

b) buxheti i shtetit;
c) të ardhura të tjera, që mund të krijohen sipas legjislacionit në fuqi dhe/ose donacione të ndryshme.

2. Pasqyra financiare e të ardhurave dhe shpenzimeve hartohet në përputhje me legjislacionin në fuqi për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare.

3. Jo më vonë se 3 muaj para fillimit të çdo viti fiskal, Autoriteti harton një fond të shpenzimeve operative të parashikuara dhe ia paraqet për miratim ministrit përgjegjës për transportin.

4. Të gjitha të ardhurat e tepërta për shpenzimet e Autoritetit kalojnë në buxhetin e shtetit.

5. Autoriteti mban regjistrat kontabël në përputhje me legjislacionin në fuqi për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare.

6. Autoriteti përgatit pasqyrat financiare vjetore të veprimtarisë së vet brenda datës 31 mars të vitit pasardhës dhe, pas certifikimit nga ekspertët auditues, i raporton ministrit përgjegjës për transportin rezultatin financiar.

Neni 21

Raportet vjetore të sigurisë hekurudhore

1. Autoriteti i paraqet ministrit përgjegjës për transportin raportin vjetor të sigurisë jo më vonë se data 30 shtator të çdo viti.

2. Administruesit e infrastrukturës dhe sipërmarrësit hekurudhorë dërgojnë pranë Autoritetit jo më vonë se data 30 qershor të çdo viti raportet e tyre të sigurisë.

3. Përmbajtja e raportit të sigurisë përcaktohet në Kodin Hekurudhor.

4. Autoriteti publikon raportin vjetor të sigurisë në faqen zyrtare të internetit të Autoritetit, në gjuhën shqipe dhe në anglisht.

KREU IV

BASHKËPUNIMI I AUTORITETIT

Neni 22

Bashkëpunimi me organet e tjera hekurudhore

1. Autoriteti bashkëpunon me autoritetet homologe të shteteve anëtare të Bashkimit Evropian, në veçanti me Agjencinë e Bashkimit Evropian për Hekurudhat dhe me shtetet nënshkruese të Traktatit të Komunitetit të Transportit.

2. Autoriteti mund të lidhë marrëveshje me autoritetet e tjera homologe kombëtare dhe të huaja sipas parashikimeve në Kodin Hekurudhor.

3. Autoriteti ka të drejtë t'u paraqesë autoriteteve të sigurisë hekurudhore kombëtare dhe të huaja ose organeve të tjera rekomandimet e sigurisë për çështjet që kanë të bëjnë me sigurinë për hekurudhat dhe ndërveprimin, siç përcaktohet në Kodin Hekurudhor.

4. Autoriteti informon rregullisht Agjencinë e Bashkimit Evropian për Hekurudhat, siç përcaktohet në Kodin Hekurudhor.

5. Autoriteti ka të drejtë të kërkojë informacionin nga administruesi i infrastrukturës, aplikantët dhe palët e treta që janë aktivë në tregun hekurudhor.

Neni 23

Konfidencialiteti

Të dhënat që kanë të bëjnë me sigurinë dhe investigimin e aksidenteve/incidenteve janë konfidenciale dhe nuk bëhen publike, përveç rasteve kur ministri përgjegjës për transportin

përcakton se është në interes të publikut publikimi i tyre. Konsiderohen konfidenciale të dhënat e mëposhtme:

a) të gjitha dëshmitë dhe deklaratat e dëshmitarëve dhe shënimet e tjera të marra nga Autoriteti gjatë procesit të sigurisë;

b) të dhënat për identitetin e personave që kanë dhënë dëshmi për çështjet e sigurisë hekurudhore.

Neni 24

Konflikti i interesit

1. Personi i autorizuar i Autoritetit për sigurinë, sipas përcaktimeve të Kodit Hekurudhor, dhe anëtari i Këshillit Drejtues janë të pavarur në aktivitetet, vlerësimet dhe në vendimmarrje nga palët e interesit.

2. Një person i autorizuar nga Autoriteti dhe anëtari i Këshillit nuk mund të kryejnë aktivitete të tjera që mund të ndikojnë në paanshmërinë dhe pavarësinë e vendimeve të tij

3. Mospërmbushja e detyrimeve të përcaktuara në pikën 2 të këtij neni nga personi i autorizuar nga Autoriteti dhe anëtari i Këshillit ndëshkohet sipas masave të parashikuara në legjislacionet përkatëse në fuqi.

4. Një person, rasti i të cilit është në shqyrtim, mund të kundërshtojë personin përkatës të autorizuar të Autoritetit dhe anëtarin e Këshillit nëse ky person ka një konflikt interesi për çështjen në fjalë.

KREU V

DISPOZITA KALIMTARE

Neni 25

Përfundimi dhe transferimi i kompetencave

1. Brenda 6 muajve nga data e hyrjes në fuqi të këtij ligji, Drejtoria e Inspektimit Hekurudhor (DIH) shkrihet.

2. Të gjitha mjetet, burimet e të ardhurave, arkivat, detyrimet dhe kompetencat e tjera të DIH-së, me shkrirjen e këtij institucioni, i kalojnë Autoritetit dhe Autoritetit Kombëtar të Investigimit të Aksidenteve Hekurudhore dhe Detare.

3. Drejtori Ekzekutiv, sipas procedurave të miratuara nga Këshilli Drejtues, fillon punën për rekrutimin e nëpunësve dhe të punonjësve të Autoritetit, duke trajtuar me përparësi të punësuarit në Drejtorinë e Inspektimit Hekurudhor.

4. Punonjësve të Drejtorisë së Inspektimit Hekurudhor, që nuk rekrutohen nga Autoriteti i Sigurisë Hekurudhore, u zgjidhet kontrata e punës në përputhje me legjislacionin e Kodit të Punës dhe të shërbimit civil.

KREU VI

KUNDËRVAJTJET DHE MASAT ADMINISTRATIVE

Neni 26

Kundërvajtjet dhe gjobat

1. Autoriteti vendos gjoba për kundërvajtjet administrative dhe i publikon ato në faqen zyrtare të internetit.

2. Kur nuk përbëjnë vepër penale, shkeljet e mëposhtme përbëjnë kundërvajtje administrative dhe dënohen me gjobë si më poshtë:

a) shkeljet e parashikuara në pikat 10, 12, 16, 18, 19, 21, 26, 27, 22, 38, 39, 40, 41 dhe 42 të nenit 159 të Kodit Hekurudhor me gjobë nga 50.000-75.000 lekë;

b) shkeljet e parashikuara në pikat 9, 11, 14, 15, 28, 29, 30 dhe 35 të nenit 159 të Kodit Hekurudhor me gjobë nga 75.000 deri 100.000 lekë;

c) shkeljet e parashikuara në pikat 13, 17 dhe 36 të nenit 159 të Kodit Hekurudhor me gjobë nga 75.000 deri 100.000 lekë;

ç) shkeljet e parashikuara në pikat 23, 24, 25, 30, 31, 32, 33, 34 dhe 37 të nenit 159 të Kodit Hekurudhor me gjobë nga 100.000 deri 150.000 lekë.

3. Përveç gjobës, Autoriteti vendos edhe kufizime të tjera të lidhura me profesionet për sektorin e transportit hekurudhor.

4. Të ardhurat nga gjobat derdhen në buxhetin e shtetit.

5. Kundër vendimeve për vendosje gjobe mund të bëhet ankim në gjykatën kompetente administrative brenda 30 ditëve nga marrja e vendimit.

KREU VII DISPOZITA TË FUNDIT

Neni 27 **Aktet nënligjore**

1. Ngarkohet Këshilli Drejtues që brenda dy muajve nga emërimi i tij të hartojë dhe të miratojë rregulloren e brendshme të funksionimit të Autoritetit.

Neni 28 **Hyrja në fuqi**

Ky ligj hyn në fuqi 15 ditë pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYETAR
Gramoz Ruçi

Miratuar në datën 1.7.2021.